|  |
| --- |
| **文件原始檔調閱申請單** |
| **申請日期\*：**  |
| **申請人\*** |  | **申請部門\*** |  |
| **文件調閱說明\*** |  |
| **備註** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 文管主管： | 部門主管：  | 申請人：  |